

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z Z SALI GIMNASTYCZNEJ**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 6 IM. ELIZY ORZESZKOWEJ**  
**W ŻYRARDOWIE**

**I Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Sala gimnastyczna jest wykorzystywana do:
  - 1) realizacji celów statutowych szkoły, a w szczególności:
    - a) prowadzenia zajęć wychowania fizycznego, zgodnie ze szkolnym planem nauczania,
    - b) organizowania zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej;
  - 2) organizowania zawodów i rozgrywek sportowych;
  - 3) organizowania zajęć i imprez rekreacyjno-sportowych oraz kulturalnych;
2. Zajęcia w sali odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.
3. W czasie pobytu na sali, uczestników zajęć oraz imprez, obowiązują przepisy BHP, przepisy przeciwpożarowe oraz zasady ustalone niniejszym regulaminem.

**§ 2.**

1. Obiekt może być udostępniany na podstawie umowy wynajmu z administratorem obiektu.

**II Podmioty upoważnione do korzystania z sali.**

**§ 3.**

1. Z sali gimnastycznej mogą korzystać:
  - 1) dzieci i młodzież szkolna pod opieką nauczyciela lub instruktora;
  - 2) kluby, sekcje i związki sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
  - 3) zakłady pracy, instytucje lub organizacje posiadające osobowość prawną;
  - 4) osoby fizyczne i grupy zorganizowane nieposiadające osobowości prawnej.
2. Przebywanie w sali gimnastycznej i korzystanie z urządzeń sportowych dozwolone jest tylko w obecności nauczyciela lub instruktora prowadzącego zajęcia.

3. Osoby przebywające w sali są zobowiązane do przestrzegania niniejszego regulaminu, a także poleceń prowadzącego zajęcia lub dyrektora szkoły.

### **III Godziny udostępniana sali**

#### **§ 4.**

1. Sala jest udostępniana w dni powszednie, od poniedziałku do piątku w godzinach zajęć dydaktyczno-wychowawczych i pozalekcyjnych, dla uczniów danej placówki.
2. Sala może być wynajmowana podmiotom wymienionym w § 3, ust. 1:
  - 1) w dni powszednie, od poniedziałku do piątku poza godzinami prowadzenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych danej placówki oświatowej,
  - 2) w pozostałe dni w godzinach ustalonych z administratorem obiektu.

### **IV Zasady korzystania z obiektu.**

#### **§ 5.**

1. Użytkownicy sali gimnastycznej mogą korzystać z obiektu, jeśli:
  - 1) posiadają stroje sportowe; koszulka, spodenki lub spodnie dresowe,
  - 2) używają obuwia sportowego (tzw. „halówek”), czystego, z jasną podeszwą, niepozostawiającego rys i zabrudzeń.
2. Ćwiczący zobowiązani są do zdjęcia wszelkiej biżuterii (kolczyki, zegarki, łańcuszki, pierścionki itp.) na czas uczestnictwa w zajęciach.;
3. Za rzeczy wartościowe pozostawione w szatni nauczyciel, instruktor prowadzący zajęcia nie ponosi odpowiedzialności. Wartościowe przedmioty ćwiczący może pozostawić w depozycie u prowadzącego zajęcia.
4. Wszystkie osoby korzystające z sali gimnastycznej oraz zaplecza sportowego i sanitarnego odpowiadają za pozostawienie w nich ładu i porządku po zakończonych zajęciach.
5. Sala gimnastyczna oraz szatnie powinny być systematycznie wietrzone.
6. Ćwiczący przebierają się w szatni pozostawiając obuwie i ubrania w należyтым porządku.
7. Za dopilnowanie zamknięcia szatni na czas trwania zajęć odpowiedzialny jest nauczyciel, instruktor.

#### **§ 6.**

1. Użytkownicy sali są zobowiązani do:
  - 1) punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć;

- 2) utrzymania porządku i czystości w obiekcie oraz do uporządkowania pomieszczeń przed ich opuszczeniem;
- 3) korzystania z urządzeń i sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
- 5) podporządkowania się poleceniom prowadzących zajęcia lub pracownika szkoły.

## **V. Zasady bezpieczeństwa**

### **§ 7.**

1. W trakcie zajęć, w których uczestniczą uczniowie, obowiązują następujące zasady:
  - 1) wejście uczniów na obiekt jest możliwe tylko pod opieką nauczyciela, instruktora lub innej dorosłej osoby prowadzącej zajęcia;
  - 2) ćwiczenia prowadzone są z zastosowaniem metod i urządzeń zapewniających pełne bezpieczeństwo ćwiczących;
  - 3) stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami;
  - 4) uczestnictwo ucznia w zawodach sportowych, konkursach i zajęciach pozalekcyjnych wymaga pisemnej zgody i oświadczenia rodziców o braku przeciwwskazań zdrowotnych;
  - 5) stopień trudności i intensywności ćwiczeń dostosowuje się do aktualnej sprawności fizycznej i wydolności ćwiczących;
  - 6) wszelkie wypadki, kontuzje, uszkodzenia ciała należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi lub osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć.
2. Wynajmujący salę korzystają z obiektu na własną odpowiedzialność.
3. Na terenie sali zabrania się jakichkolwiek działań stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia.
4. Wszelkie uszkodzenia, awarie i usterki sprzętu i wyposażenia powinny być natychmiast zgłaszane dyrektorowi szkoły, a w przypadku wynajmujących salę, pracownikowi obsługi sprawującemu opiekę nad salą.
5. W całym obiekcie obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
6. W razie wystąpienia pożaru albo innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu osób przebywających na sali, należy bezwzględnie podporządkować się poleceniom osoby prowadzącej zajęcia lub osób odpowiedzialnych za akcję ratowniczą oraz postępować zgodnie z procedurą ewakuacji obiektu.

## **VI. Odpowiedzialność za naruszenie regulaminu i zasad bezpieczeństwa**

### **§ 8.**

1. Za bezpieczeństwo uczniów i osób niepełnoletnich oraz przestrzeganie regulaminu odpowiedzialni są prowadzący zajęcia, opiekunowie oraz organizatorzy zawodów sportowych i innych imprez, o których mowa w § 1.

### **§ 9.**

1. Z wynajmującymi naruszającymi regulamin umowa najmu może być rozwiązana bez wcześniejszego wypowiedzenia.
2. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia będące na wyposażeniu sali, ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. W przypadku osób niepełnoletnich taką odpowiedzialność ponoszą ich prawni opiekunowie.
3. Osoby, wobec których zastosowano ww. sankcje nie będą mogły korzystać z obiektu.

## **VII. Wynajem sali.**

### **§ 10.**

1. Wynajmu sali dokonuje się na podstawie umowy z dyrektorem szkoły.
2. Do podpisania umowy uprawnione są osoby reprezentujące podmioty, o których mowa w § 3, ust 1. pkt 2-3.
3. W przypadku osób fizycznych, bądź grup zorganizowanych, nieposiadających osobowości prawnej umowę podpisuje osoba dorosła, odpowiedzialna za grupę.
4. Wysokość opłat za korzystanie z sali gimnastycznej ustala dyrektor szkoły w zależności od liczby godzin, rodzaju zajęć oraz kategorii uczestników zajęć.
5. Należność za korzystanie z sali jest wpłacana na konto bankowe wskazane w umowie.
6. Brak uiszczenia należności za wynajem skutkuje odpowiednio rozwiązaniem umowy lub odmową wpuszczenia na obiekt.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

### **§ 11.**

1. Dyrektor szkoły może wprowadzić dodatkowe zasady korzystania z sali gimnastycznej, które nie zostały ujęte w powyższym regulaminie.