

Pokyn č. 07/2021

k prevádzke školy od 12.04.2021, ktorým sa dopĺňa pokyn č. 13/2020

Riaditeľka Gymnázia Ivana Kraska – Ivan Krasko Gymnázium, P. Hostinského 3, 979 01

Rimavská Sobota

vydáva

na základe Rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR Číslo: 2021/11929:1-A1810 vydaného dňa 08.04.2021, nasledovný pokyn upravujúci organizáciu a podmienky výchovy a vzdelávania pre školský rok 2020/2021 na Gymnáziu Ivana Kraska – Ivan Krasko Gymnázium, P. Hostinského 3, 979 01 Rimavská Sobota a Jazykovej školy pri GIK - IKG v Rimavskej Sobote

V zmysle uvedeného pokynu upravujem prevádzku školy v období **od 11.04.2021 do odvolania** nasledovne:

obnovujem prezenčnú formu vyučovania

v triedach maturitného ročníka: **IV.A, IV.B, IV.C trieda** Gymnázia Ivana Kraska – Ivan Krasko Gymnázium, P. Hostinského 3, 979 01 Rimavská Sobota

1. V ostatných triedach bude naďalej prebiehať dištančná forma vzdelávania. Dištančná forma vzdelávania sa naďalej realizuje podľa Pokynu riaditeľky školy č. 13/2020.
2. Žiaci sú povinní pri prezenčnej forme vyučovania preukázať sa negatívnym testom na ochorenie na Covid 19 nie starším ako 7 dní a Čestným vyhlásením plnoletého žiaka o bezinfekčnosti prostredníctvom EduPage pred nástupom na prezenčnú výučbu.
3. V prípade, ak plnoletý žiak neabsolvuje testovanie a z tohto dôvodu sa nebude zúčastňovať prezenčného vyučovania, tak škola eviduje neprítomnosť žiaka podľa týchto podmienok:
a) Ospravedlní absenciu plnoletému žiakovi, ak je táto absencia plnoletým žiakom riadne nahlásená škole do 5 dní od začiatku absencie z dôvodu netestovania sa, a zároveň plnoletý žiak je povinný v priebehu tohto obdobia zabezpečiť kontakt so svojím triednym učiteľom, ktorému oznámi, že neabsolvoval testovanie. Vzdelávanie plnoletého žiaka, ktorý neabsolvoval testovanie, bude prebiehať tak, ako je obvyklé pri chorobe (plnoletý žiak pravidelne vyhľadáva informácie o preberanom učive a zadaných úlohách na EduPage,

kontaktuje svojich spolužiakov a samostatne sa vzdeláva v domácom prostredí na základe informácií a podkladov k výchovno-vzdelávaciemu procesu od spolužiakov alebo z EduPage).

b) Ak neprítomnosť plnoletého žiaka na prezenčnom vyučovaní bude dlhšia ako 15 vyučovacích dní a plnoletý žiak do 5 dní nekontaktoval školu a triedneho učiteľa, plnoletý žiak môže byť komisionálne preskúšaný z učiva daného ročníka.

c) Ak žiak nastúpi do školy na prezenčnú výučbu, jeho dochádzka sa eviduje v zmysle školského poriadku.

4. Tým, že v škole prebieha prezenčné vyučovanie a plnoletý žiak sa ho nezúčastňuje z dôvodu neabsolvovania testovania, žiak je povinný odovzdávať domáce úlohy, vypracovávať úlohy podľa pokynov vyučujúceho.

5. Pedagogickí zamestnanci pracujú z domu formou home office. Pedagogickí zamestnanci, ktorí nemajú v domácnosti vytvorené podmienky pre prácu, môžu po dohode s riaditeľkou školy a za presne určených podmienok pracovať zo školy, ak to epidemiologická situácia bude umožňovať. Počas home office je učiteľ povinný v čase od 7,30 hod do 15,30 hod pracovať, byť k dispozícii vedeniu školy na telefóne. V prípade, že v uvedenom čase si pedagogický zamestnanec nemôže plniť svoje pracovné povinnosti, neodkladne o tom upovedomí riaditeľku školy.

6. Vyučujúci v maturitnom ročníku prídu do zamestnania najmenej 15 minút pred začiatkom svojej hodiny. Každý zamestnanec je povinný pri prezenčnej forme vyučovania pravidelne sa preukazovať negatívnym testom na ochorenie na Covid 19 nie starším ako 7 dní a Čestným vyhlásením zamestnanca o bezinfekčnosti prostredníctvom EduPage. Po ukončení vyučovania v maturitnom ročníku opustí budovu školy v čo najkratšom možnom čase ako to dovoľí jeho rozvrh a pokračuje v dištančnom vzdelávaní.

7. V prípade, že sa zamestnanec školy nezúčastní zo subjektívnych dôvodov testovania a nevzťahuje sa na neho výnimka z testovania, má zamestnávateľ nasledujúce možnosti:

- môže sa dohodnúť s pedagogickým zamestnancom, že bude zapojený do dištančného vzdelávania žiakov, ak ho škola uskutočňuje a zamestnávateľ ho potrebuje na jeho realizáciu,
- môže sa dohodnúť s nepedagogickým zamestnancom na práci z domu, pokiaľ to povaha jeho práce umožňuje (napr. hospodárka školy),
- môže sa dohodnúť so zamestnancom na čerpaní dovolenky (§ 111 ods. 1 Zákonníka práce),

- môže sa dohodnúť so zamestnancom na čerpaní pracovného voľna bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce,

8. Každý zamestnanec školy je povinný oboznámiť sa s manuálmi „Čo mám robiť, ak som Covid-19 pozitívny a Čo mám robiť, ak som bol v úzkom kontakte s osobou pozitívnou na Covid-19 a pokynmi zverejnenými na stránke <https://www.minedu.sk/manual-opatreni-pre-skoly-a-skolske-zariadenia/>.

9. Nepedagogickí zamestnanci pracujú na pracovisku podľa platnej pracovnej zmluvy s výnimkou hospodárky školy, ktorá má nariadený home office.

V Rimavskej Sobote, dňa 09.04.2021

PaedDr. Miriam Szántóová
riaditeľka školy